

Zarząd Związku Powiatów Województwa Podlaskiego
z siedzibą w Siemiatyczach

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
SPECJALISTA DS. IT

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Związku Powiatów Województwa Podlaskiego

1. Wymagania niezbędne:

1.	obywatelstwo polskie
2.	pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
3.	niekaralność za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządowych, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwa skarbowe
4.	Spełnianie poniższych warunków: a) ukończyła wyższe studia zawodowe o specjalności informatyka; b) ukończyła uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe o specjalności: geodezja i kartografia lub GIS geoinformatyka, lub zarządzanie bezpieczeństwem informacji, c) posiada co najmniej 5-letnią praktykę w administracji geodezyjnej,
5.	znajomość zasad prowadzenia Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz baz danych
6.	znajomość relacyjnych baz danych

2. Wymagania dodatkowe:

1.	znajomość przepisów ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne
2.	znajomość przepisów z zakresu prawa geodezyjnego
3.	znajomość przepisów z zakresu prawa ochrony danych osobowych
4.	znajomość programów komputerowych do prowadzenia baz danych i ewidencji gruntów i budynków

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- I.** Udział w tworzeniu i rozwoju systemów informatycznych budowanych i rozwijanych w ramach projektu „Udostępnianie zasobów publicznych rejestrów geodezyjnych – modernizacja ewidencji gruntów i budynków” realizowanego przez Związek Powiatów Województwa Podlaskiego a w szczególności:

1. udział w pracach mających na celu przebudowę powiatowych węzłów GIS (systemów informacji geograficznej) tak by wykorzystać strukturę i zasoby (logiczne i sprzętowe) w realizowanym projekcie;
 2. wsparcie w realizacji projektów badawczo-rozwojowych i tworzenia aplikacji czy systemów informatycznych (prac B+R) mających na celu adaptację istniejącego oprogramowania dziedzinowego do wymogów projektu (umożliwiających wykorzystanie w projekcie).
- II.** Współdziałanie z partnerami projektu w dziedzinie IT w projektowaniu i przygotowaniu wymagań dla niezbędnej przebudowy środowiska informatycznego w celu spełnienia wymagań projektu – osiągnięcia odpowiedniego poziomu e-usług przez systemy.
- III.** Współpraca z wyznaczonymi przedstawicielami jednostek tworzących związek w ramach realizacji zadań wynikających z projektu a w szczególności:
1. pomoc w przygotowywaniu i obróbce danych na potrzeby projektu;
 2. zakładania kont ftp i e-mail;
 3. pomoc przy gromadzeniu danych niezbędnych w projekcie;
- IV.** Udział w testach oprogramowania i odbiorze.
- V.** Prowadzenie akt i korespondencji związanej z działalnością stanowiska pracy.

4. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o stażu pracy,
3. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, kopie dokumentów o ukończonych kursach i szkoleniach podnoszących kwalifikacje oraz kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
4. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku specjalisty ds. IT,
5. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych i samorządowych, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwa karne skarbowe,

6. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz posiadaniu pełni praw publicznych,
7. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko specjalista ds. IT

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Stanowisko zlokalizowane w pokoju usytuowanym w budynku Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach na I piętrze z możliwością pracy zdalnej. Praca w wymiarze ½ etatu, na umowę o pracę, praca przy komputerze.

6. Informacje dodatkowe:

1. Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Związku Powiatów Województwa Podlaskiego, Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach (pokój 122 - sekretariat) lub przesłać pocztą na adres Zarząd Związku Powiatów Województwa Podlaskiego 17-300 Siemiatycze, ul. Leg. Piłsudskiego 3 w terminie do dnia 01 lutego 2018 r. do godz. 15³⁰.z dopiskiem „**Dotyczy naboru na stanowisko specjalista ds. IT – Udostępnianie zasobów publicznych rejestrów geodezyjnych – modernizacja ewidencji gruntów i budynków**” w ramach RPOWP na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działania 8.1 Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.
2. Aplikacje które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane,
3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Związku Powiatów Województwa Podlaskiego oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Siemiatyczach, 17-300 Siemiatycze, ul. Leg. Piłsudskiego 3,
4. Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych.

**PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
ZWIĄZKU POWIATÓW WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**

Jan Zalewski

Dnia 19 stycznia 2018 r.